



# COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE

## PROVINCIA DI CUNEO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26

**OGGETTO:** Linee guida per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali.

L'anno DUEMILAVENTUNO addì OTTO del mese di FEBBRAIO alle ore 17:00 nella sala delle riunioni. Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge Comunale e Provinciale, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

| <b>Cognome e Nome</b> | <b>Carica</b>    | <b>Presente</b> |
|-----------------------|------------------|-----------------|
| 1. SANNAZZARO/DAVIDE  | Sindaco          | SI'             |
| 2. BERGESIO/SANDRA    | Assessore        | SI'             |
| 3. AMOROSO/GIORGIO    | Assessore        | SI'             |
| 4. MONGE/ELISA        | Assessore        | SI'             |
| 5. BERTOLA/FEDERICO   | Assessore        | NO              |
|                       | Totale Presenti: | 4               |
|                       | Totale Assenti:  | 1               |

Assiste quale Segretario Comunale MEINERİ Dott.ssa Federica.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Signor SANNAZZARO Davide assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## **DGC n. 26 dell'8 febbraio 2021**

Oggetto: Linee guida per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti del Comparto Funzioni Locali.

### LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Con la conversione in legge del D.L. n. 101/2013 (Legge n. 125/2013), il Legislatore ribadisce all'articolo 4 la possibilità per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare, prima di avviare nuovi concorsi, le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate. L'accordo, secondo la giurisprudenza, può avvenire anche successivamente all'approvazione della graduatoria. La ratio della norma non consente sul punto interpretazioni restrittive tali da ancorare il "previo accordo" ad una data anteriore alla "approvazione della graduatoria" o addirittura, alla "indizione della procedura concorsuale". Infatti l'utilizzo delle graduatorie rientra nell'obiettivo di ridurre la spesa pubblica, evitando l'indizione di nuovi concorsi per il reclutamento del personale e quindi senza gravare il bilancio dei costi di una nuova selezione e contestualmente attua i principi di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, tenuto conto del costo e dei tempi per l'esperimento di procedure concorsuali.
- La giurisprudenza amministrativa e contabile è concorde nel ritenere che ciò che davvero rileva, ai fini della corretta applicazione delle disposizioni in rassegna, non è tanto (e non è solo) la data in cui le "amministrazioni interessate" devono raggiungere il "previo accordo", quanto piuttosto che l'"accordo" stesso, che può essere successivo all'approvazione della graduatoria, deve intervenire prima dell'utilizzazione della graduatoria: accordo che può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo, da parte di una di esse, della graduatoria concorsuale in corso di validità, relativamente a posti di uguale profilo e categoria professionale, rispetto a quello per cui opera il suddetto utilizzo.
- Le previsioni della legge di bilancio dovrebbero innovare particolarmente in merito all'accesso all'impiego nella PA, con il ricorso a concorsi "unici" a livello nazionale;

DATO ATTO che la legge di bilancio per il 2019 ha particolarmente innovato in merito ai concorsi e all'utilizzo delle graduatorie, tra l'altro prevedendo una validità delle vecchie graduatorie limitata a periodi temporali predefiniti;

RITENUTO opportuno, nelle more dell'attuazione di quelle che saranno le disposizioni legislative in materia, formulare delle Linee guida con la predeterminazione dei criteri generali che orientino, in modo trasparente ed imparziale, l'individuazione della graduatoria concorsuale da impiegare per il soddisfacimento del fabbisogno di personale dell'Ente e che tengano conto:

- della necessità di avvalersi di graduatorie non troppo datate, in considerazione della preparazione professionale più aggiornata degli idonei alla luce della rapida evoluzione normativa che caratterizza le Pubbliche Amministrazioni;
- dell'opportunità di avvalersi di graduatorie soltanto di Enti Locali per coerenza formativa di accesso;
- dell'opportunità di tenere in considerazione di attingere dalla graduatoria che ha avuto minor numero di scorrimenti;

VISTO l'art. 36, comma 2, ultimo periodo del D.Lgs. n. 165/2001, modificato dall'art. 4, comma 1, lettera a-bis del D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla Legge n. 125/2013 e s.m.i., che ha esteso all'intera PA la facoltà di utilizzo di graduatorie di enti diversi;

RICHIAMATE le Circolari della Funzione Pubblica in materia;

VISTI

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

ACQUISITO sulla proposta della presente deliberazione il parere favorevole ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 espresso, sotto il profilo della regolarità tecnica, dal Segretario Comunale come da testo allegato - il parere di regolarità contabile è omesso trattandosi di proposta che non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale)

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese;

## DELIBERA

- 1) Di approvare, per le motivazioni espresse nella parte narrativa, le LINEE GUIDA PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di trasmettere copia della presente deliberazione per opportuna conoscenza alle RSU e alle OOSS.

*Con successiva separata votazione unanime espressa in forma palese, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL n. 267/2000.*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to SANNAZZARO Davide

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to MEINERI Dott.ssa Federica

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

in data 08/02/2021, perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.);