

LINEE GUIDA
PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI PUBBLICI CONCORSI
APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI

1) L'Amministrazione Comunale può decidere l'utilizzazione di graduatorie in corso di validità di altri Enti dello stesso comparto nell'ambito della programmazione del fabbisogno del personale e nel rispetto dei vincoli dettati alle assunzioni sia come capacità, sia come condizioni.

2) La utilizzazione di graduatorie può essere disposta con deliberazione di Giunta Comunale sia per assunzioni a tempo indeterminato sia per assunzioni a tempo determinato. Nel caso di assunzioni a tempo determinato possono essere utilizzate per scorrimento le graduatorie a tempo indeterminato di un altro Ente del comparto.

3) Una volta decisa l'utilizzazione delle graduatorie di altri Enti si procederà a pubblicare, per un periodo non inferiore a 15 giorni, nel sito web e all'albo pretorio dell'Amministrazione comunale, apposito Avviso rivolto ai soggetti collocati nelle graduatorie in corso di validità, in base alle disposizioni vigenti, approvate da enti appartenenti al comparto Funzioni Locali (ex comparto Regioni ed Autonomie Locali) in seguito all'espletamento di pubbliche selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo a quello che il Comune intende ricoprire, tenuto conto della duplicità di inquadramento giuridico attualmente prevista per la categoria B. In alternativa all'avviso rivolto ai concorrenti idonei in graduatorie di altri enti, potrà essere pubblicato un Avviso rivolto agli enti detentori di graduatorie.

4) I soggetti collocati nelle graduatorie di cui al precedente punto 3 possono presentare, nel termine fissato nell'Avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché l'Amministrazione comunale di Cavallermaggiore utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati.

5) Qualora dovessero pervenire più segnalazioni di graduatorie vigenti e di manifestazioni di interesse all'assunzione, si procederà a contattare il Comune detentore della graduatoria di maggiore interesse tenendo in considerazione quanto segue:

- necessità di avvalersi di graduatorie non troppo datate, in considerazione della preparazione professionale più aggiornata degli idonei alla luce della rapida evoluzione normativa che caratterizza le pubbliche amministrazioni
- opportunità di avvalersi di graduatorie soltanto di enti locali per coerenza formativa di accesso
- opportunità di attingere dalla graduatoria che ha avuto minor numero di scorrimenti

Nel caso di una sola segnalazione, si procederà a contattare l'Ente detentore della graduatoria segnalata.

6) All'Ente detentore della graduatoria individuata, secondo i criteri previsti all'art. 5, sarà assegnato un congruo termine per formalizzare comunicazione di disponibilità in merito all'utilizzo della propria graduatoria e, in difetto di riscontro oppure in caso di parere contrario, si provvederà ad interpellare gli altri enti, ove esistenti, secondo l'ordine individuato ai sensi dell'art. 5.

- 7) In caso di risposta affermativa da parte dell'ente detentore della graduatoria individuata, si provvederà a stipulare con lo stesso un'apposita convenzione da approvarsi con Deliberazione di Giunta Comunale, previa formale acquisizione del consenso scritto del candidato utilmente collocato nella graduatoria in questione a prestare la propria attività lavorativa presso un ente diverso da quello presso cui ha effettuato le prove concorsuali. Ai soggetti utilmente collocati in graduatoria è assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità all'assunzione.
- 8) Nell'ambito della graduatoria individuata si dovrà sempre interpellare il primo soggetto utile ivi collocato e, mediante scorrimento, gli ulteriori candidati a seguire, anche se formalmente non hanno prodotto manifestazione di interesse.
- 9) Nel caso non pervenga alcuna manifestazione di interesse da parte di idonei, o pervenga in numero insufficiente rispetto al fabbisogno, il Comune di Cavallermaggiore potrà, per i fabbisogni ancora da soddisfare, contattare direttamente gli enti di cui abbia contezza di graduatorie efficaci, allo scopo di sollecitare manifestazioni di interesse da parte degli idonei stessi ovvero attingere direttamente previo accordo con l'ente stesso.
- 10) Il Comune di Cavallermaggiore si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione dell'idoneo posizionato utilmente, qualora non ritenuto confacente alle esigenze organizzative dell'Ente sottese alla procedura di utilizzo graduatorie di altri Enti, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di legge prescritte in materia assunzionale.