



COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE

(Provincia di Cuneo)

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 15 dicembre 2014

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2015	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI CAVALLERMAGGIORE (CN)
Sede legale (città)	12030 CAVALLERMAGGIORE – Via Roma 104
Responsabile Trasparenza	SEGRETARIO COMUNALE
Indirizzo PEC per le comunicazioni	protocollocavallermaggiore@actaliscertymail.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di CAVALLERMAGGIORE è Ente Locale Territoriale.

Le funzioni del Comune:

Amministrative proprie: quelle spettanti ai sensi dell'art. 13 T.U.E.L.

Gestite per conto dello Stato: quelle relative ai servizi che il Comune gestisce per conto dello Stato di cui all'art. 14 T.U.E.L.

Conferite: tutte le altre attribuite, a vario titolo delle Leggi Statali o Regionali le quali regolano anche i relativi rapporti finanziari attribuendo risorse.

La struttura organizzativa è costituita da:

- Area Amministrativa – Ufficio Commercio
- Area Demografica e Socio Assistenziale
- Area Contabile
- Area Tributaria
- Area Tecnica
- Area di Vigilanza

Le funzioni di carattere politico sono costituite da:

- Sindaco
- Giunta
- Consiglio Comunale

La struttura rappresentativa è costituita da:

- Consiglio Comunale

Gli strumenti di programmazione e di valutazione dei risultati

- Documentazione relativo al ciclo della performance
- Relazione Previsionale e Programmatica Piano Esecutivo di Gestione

Gli organismi di controllo

- Nucleo di Valutazione
- Segretario Comunale Responsabile controlli interni
- Revisore dei Conti.

Il sito web del Comune è stato attivato da alcuni anni ed ha, da sempre, particolarmente curato gli aspetti di accessibilità seguendo le raccomandazioni internazionali (WCAG 1.0) e la normativa italiana (Legge 4/2004).

Il sito Internet è articolato in relazione alle competenze in capo all'Ente, ed è frutto del lavoro di redazione dei vari Uffici Comunali.

Il sito comunale è realizzato in XHTML 1.1 validato tramite il servizio di validazione codice del W3C e formattato attraverso i CSS (fogli di stile).

Nell'anno 2015 il sito sarà oggetto di opportune verifiche per il recepimento della normativa e delle raccomandazioni.

Obiettivi di accessibilità

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Monitoraggio	Per quanto attiene gli elementi grafici (p.e. immagini) proporre in ogni caso un'alternativa testuale	31.12.2015
Sito istituzionale	Monitoraggio	Evitare la pubblicazione di elementi di disturbo (p.e. oggetti in movimento)	31.12.2015
Sito istituzionale	Monitoraggio	Adottare un'uniformità di scrittura e redazione di documenti quali notizie e comunicati; evitare abbreviazioni, linguaggio tecnico e gergale, evitare la scrittura in maiuscolo, ...	31.12.2015
Sito istituzionale	Monitoraggio	Allegare sempre documenti già digitali nella loro prima stesura, evitando elementi scansionati	31.12.2015
Formazione informatica	Creazione delle competenze adeguate per la redazione di documenti accessibili	Pubblicazione della modulistica di tutti i settori dell'ente in formato "open".	31.12.2015
Responsabile dell'accessibilità	Nominare un responsabile dell'accessibilità interno dell'ente	La nomina del responsabile dell'accessibilità è prevista nella nuova struttura organizzativa del personale dell'Ente, attualmente in fase di elaborazione.	31.12.2015